

選課系統操作方法

1 登入台藝大 e 化入口首頁 (<http://www.ntua.edu.tw/adit.aspx>) →校務行政資訊系統



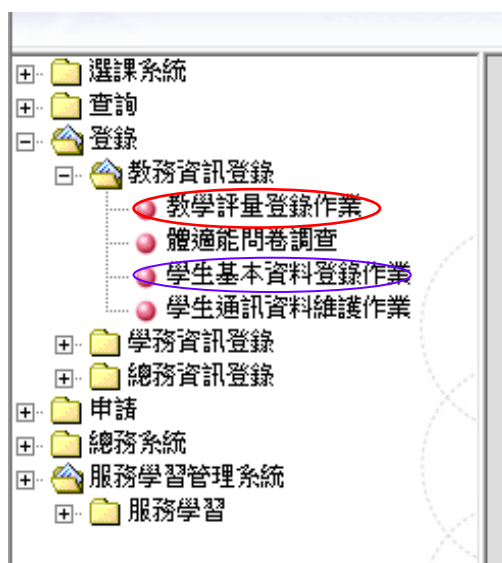
2.輸入帳號(學號)與密碼(預設為身份證號碼)。

The image shows the login form with the following fields and buttons:

- 帳號 (Account): Input field, circled in red.
- 密碼 (Password): Input field, circled in red.
- 查詢員工編號 (Query Employee ID)
- 新生學號查詢 (Query New Student ID)
- 查詢帳號密碼 (Query Account Password)
- 學生選課快速登入 (Student Course Selection Quick Login)
- 一般登錄 (General Login)
- 清除重填 (Clear and Re-enter)

- ◆您現在使用的主機是：uaaptest
- ◆建議使用 1024*768 之解析度，以獲得最佳瀏覽效果。
- ◆帳號：
 - 學生請輸入學號
 - 專任教職員工登入請輸入mail帳號
 - 兼任教師登入請輸入員工編號
- ◆密碼：
 - 初次登入請輸入身分證號，英文字母需大寫，
 - 僑生或外國學生報到時洽詢註冊組。
- ◆來賓：
 - 查看課表、新生申請宿舍，
 - 登入請使用guest帳號，密碼為123。
- ◆校際選課生：
 - 請使用 choice1 帳號，密碼為 choice1 登入系統選課。

3.選課前先填寫問卷：(教學評量登錄作業--新生入學當年度不必填寫)※**新生請先填寫基本資料**



4.加選課程：點選「線上加選」，請依個人選課需要挑選加選項目：



於加選欄內勾選，選課完成後按 **確定送出**。



5.退選課程：點選「線上退選」，於退選欄內勾選(必修課不可退選)，完成後按 **確定送出**。



6.選課確認：點選「線上選課結果暨選課確認」，課程確認無誤按**確認**鍵送出。

※加退選期間有上網辦理加退選課者，存檔就完成確認。

