

環安衛方案計畫表

表單編號:古蹟-P01-04 版次:V1

方案名稱		實習場所安全衛生訓練方案									
預期效益		落實實習場所操作人員之安全衛生訓練									
負責人		王慶臺	主辦單位		古蹟藝術修護學系	協辦單位		總務處環安組	預估經費		
執行步驟	權責	說明	時程				追蹤 確認				
			預計開始	實際開始	預計完成	實際完成					
計畫	系辦公室	撰寫實驗室安全衛生計劃及訓練時程	開學第一週		開學第二週						
宣導	系辦公室	以文宣、講座宣導實驗室安全衛生注意事項	開學第二週		開學第三週						
宣導	系辦公室	各課程老師、課堂助理於課程上宣導並示範操作安全衛生相關注意事項	開學第三週		開學第四週						
落實	系辦公室	落實安全衛生注意事項於各實習課程	開學第四週		開學第五週						
檢核	系辦公室	檢核安全衛生注意事項是否落實	開學第五週		開學第六週						
總務長/核准	兼總務處 總務長 邱啟明		環安組/審查	沈里通	主管	古蹟藝術修護學系 主任 王慶臺	製表人	行政助理 徐國庭			
結案說明 (過程說明/亦可以附件方式敘述): 活動成果報告書資料彙整											
差異分析 (相較於預期效益的差異): 教室依環境安全衛生規定進行改善前及改善後照片對照。											
效益分析 (量化敘述): 減少學生於教室及工作環境受傷機會, 提高學生環境安全衛生意識。											
總務長/核准		環安組/審查		主管		製表人					

環安衛方案計畫表

表單編號:古蹟-P01-04 版次:V1

方案名稱	垃圾減量訓練方案						
預期效益	落實垃圾減量之執行						
負責人	王慶臺	主辦單位	古蹟藝術修護學系	協辦單位	總務處環安組	預估經費	

執行步驟	權責	說明	時程				追蹤確認
			預計開始	實際開始	預計完成	實際完成	
計畫	系辦公室	制定垃圾減量計畫書及規範	開學第一週		開學第二週		
宣導	系辦公室	以文宣、講座、書面資料宣導垃圾減量規範	開學第二週		開學第三週		
宣導	系辦公室	系所老師、助教於系大會、班會、導師時間宣導垃圾減量規範及相關罰則	開學第三週		開學第四週		
落實	系辦公室	落實垃圾減量規範於各實習教室、垃圾場	開學第四週		開學第五週		
檢核	系辦公室	檢核垃圾減量規範是否落實，並執行罰則	開學第五週		開學第六週		
總務長/核准	兼總務處總務長 邱啟明		環安組/審查	組長 沈里通	主管	王慶臺	製表人 行政助理 徐國庭

結案說明 (過程說明/亦可以附件方式敘述): 活動成果報告書資料彙整

差異分析 (相較於預期效益的差異): 教室依環境安全衛生規定進行改善前及改善後照片對照。

效益分析 (量化敘述): 減少學生於教室及工作環境受傷機會，提高學生環境安全衛生意識。

總務長/核准	環安組/審查	主管	製表人
--------	--------	----	-----