





# 環安衛方案計畫表

表單編號:文書-P01-04 版次:V1

方案名稱	公文線上簽核節能減紙推動方案							
預期效益	102年達成節能減紙推動方案之公文線上簽核績效指標40%及提高行政效率							
負責人	王蘭婷	主辦單位	文書組	協辦單位	全校各單位		預估經費	280萬
執行步驟	權責	說明	時程				追蹤確認	
			預計開始	實際開始	預計完成	實際完成		
開始執行	文書組	101/11/29上線至 101/12/31預計達成減紙 推動方案之公文線上簽 核績效指標101年達30%	101/11/29	101/11/29	101/12/28	101/12		
檢討改進	文書組	修改公文線上簽核系統 程式，提醒使用者個人 每月及每年減紙張數， 以達提醒鼓勵之效	101/12/3	101/12/3	102/1/4			
檢討改進	文書組	修訂校內公文線上簽核 規範，以提高線上簽核 績效指標	102/1/2		102/1/31			
每月統計	文書組	每月統計公布各單位公 文線上簽核績效	101/11/29	101/11/29	102/12/31			
達成目標	文書組	達成減紙方案之公文線 上簽核績效指標101年達 30%，102年40%為目標， 並逐年檢討	102/1/2		102/12/31			
總務長/核准		環安組/ 審查			主管 陳汎瑩		製表人 王蘭婷	
結案說明（過程說明/亦可以附件方式敘述）：								
差異分析（相較於預期效益的差異）：								
效益分析（量化敘述）：								
總務長/核准		環安組/ 審查		主管		製表人		